

UMOWA O WYKONANIE PRAC REMONTOWYCH

Zawarta w dniu roku w Opolu

pomiędzy :

Polskim Związkiem Działkowców stowarzyszeniem ogrodowym w Warszawie – Rodzinnym Ogrodem Działkowym „Stokrotka” z siedzibą przy ulicy Częstochowskiej B/N, skr .poczt 10, 45-310 Opole 6; NIP, Regon reprezentowanym przez:
..... – Prezesa Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Stokrotka” w Opolu
..... – Wiceprezesa Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Stokrotka” w Opolu
zwanym dalej: „**Zamawiający**”

a firmą

....., NIP:.....
reprezentowaną przez
zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace modernizacyjne linii elektrycznej aleja na terenie ROD „Stokrotka” przy ul. Częstochowskiej, polegające na wykonanie prac;

wg. załącznika nr 1.

Zakres prac remontowych;

I. Opis przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie następujących robót:

1. Wykonanie wykopów wraz z zagęszczeniem pod położenie okablowania, długość 850 mb. aleja III;
2. Położenie kabla ziemnego YAKY 5x 50 mm² o łącznej szacunkowej długości 850 mb. w rurze osłonowej typu AROT;
3. Zabezpieczenie wykopu zgodnie z normami oraz zasypanie.
4. Rozdzielnice termoutwardzalne kolor szary 11 szt. wysokość postumentu min 70 cm od gruntu (możliwość zalania-teren podmokły) , szerokość rozdzielnicy 60 cm;

5. Przygotowanie i osadzenie złączy kablowych w skrzynkach do podpięcia 8 użytkowników ,bezpieczniki jednofazowe c16A, po 1 rozłączniku RBK00 w każdej rozdzielnicy ;
6. Dokonanie pomiarów powykonawczych i projektu powykonawczego;

§ 2

TERMIN I SPOSÓB WYKONANIA UMOWY ORAZ ODBIÓR

1. Strony zgodnie ustalają termin rozpoczęcia prac na dzień r. a termin zakończenia prac na dzień r.
2. Wykonawca wykona umowę samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie umowy.
3. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzają protokół odbioru końcowego wraz z kosztorysem powykonawczym który podpisany zostanie przez upoważnionych przedstawicieli stron. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze widocznych wad wykonanych robót Zamawiający ma prawo odmówić podpisania protokołu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych, licząc od dnia podpisania protokołu zawierającego ujawnione w trakcie odbioru wady

§ 3

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na łączną kwotę zł (słownie: złotych 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie.
3. Podstawą do zapłaty za wykonaną dostawę będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę wraz z podpisanym przez obydwie strony bez uwag protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 4.
4. W fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę należy umieścić wszystkie niezbędne elementy określone ustawą o podatku od towarów i usług.
5. Fakturę VAT należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego.
6. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w treści faktury VAT, w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
7. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 4.

CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza umowa obowiązuje na czas realizacji remontu.

§ 5

PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Jeżeli materiał dostarczony przez Zamawiającego nie nadaje się do prawidłowego wykonania umowy, albo jeżeli zaistnieją inne okoliczności, które mogą przeszkodzić w wykonaniu umowy Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy na czas trwania umowy wszystkie pomieszczenia, w których mają być wykonywane umówione prace, a także pomieszczenie sanitarne, wodę oraz energię elektryczną

3. Do czasu rozpoczęcia prac przez Wykonawcę, Zamawiający przygotuje lokal do przeprowadzenia prac remontowych - w szczególności opróżni remontowane pomieszczenia z mebli i dekoracji.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia brutto za niedotrzymanie terminu dostawy lub terminu wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, pod rygorem automatycznego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
5. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy w przypadku, gdy to niewykonanie jest następstwem

działania siły wyższej lub też w przypadku zawarcia obopólnego porozumienia rekompensującego skutki niewykonania umowy.

§ 7.

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy, w tym upoważnioną do odbioru dostawy i zgłaszania reklamacji będzie: Elżbieta Walentynowicz, e-mail: rodstokrotkaopole@pzd.pl tel.: 666675750

2. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji umowy będzie:

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieunormowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie może bezpośrednio wyrządzić w obiekcie, jego wyposażeniu, a także w sąsiednich nieruchomościach.
5. Wykonawca pozostawi miejsce pracy w czystości i w stanie uporządkowanym po zakończeniu prac.
6. W przypadku pojawienia się w trakcie odbioru usterek, których naprawa zgodnie z treścią niniejszej umowy należy do obowiązków Wykonawcy. Strony wspólnie ustalą ponowny termin odbioru w celu usunięcia usterek.
7. Wykonawca daje gwarancje prawidłowego wykonania prac wymienionych w umowie i załącznikach. W przypadku usterki wynikającej z nienależytego wykonania pracy wykonawca zobowiązuje się do wykonania naprawy bez dodatkowej płatności. Czas obowiązywania gwarancji to 36 miesięcy od chwili zakończenia remontu. Czas usunięcia usterki to 14 dni roboczych od zgłoszenia.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

